



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO (UNAM)
FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO (FAD)

Guía de
Blog docentes FAD

Fecha de elaboración:

Marzo de 2025

Área responsable:

Centro de Transformación Educativa (Centre)



Contenidos

1. INICIO	3
Semblanza del docente	3
2. ORDINARIO	3
3. EXTRAORDINARIO	4
4. FORMACIÓN Y TRAYECTORIA	4
Experiencia profesional	4
Proyectos de investigación	5
Difusión	5
5. ASIGNATURA	5
6. EXTRAORDINARIO	6

1. INICIO

- Escriba el nombre del docente empezando por apellido paterno en altas y bajas.
- Indique el plantel o los planteles en los que imparte cursos, por ejemplo: Xochimilco, Taxco

Semblanza del docente

Redacte una semblanza profesional de aproximadamente 870 a 1200 caracteres con espacios o bien, 175 palabras; para este escrito deberá tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- Indique desde que año es docente de la FAD.
- Mencione la licenciatura o las licenciaturas en las que imparte cursos, así como las asignaturas.
- Redacte una breve descripción de su trabajo profesional, tomando en cuenta los proyectos más relevantes de los últimos tres años.
- Enliste el título de las últimas tres publicaciones académicas en las que haya participado.
- Si participa en algún proyecto de investigación, mencione el título del proyecto.

Posteriormente, complete la sección con los siguientes datos:

- Correo electrónico institucional de contacto.
- Licenciatura en la que imparte clases.
- Área de especialidad o campo disciplinar.

2. ORDINARIO

Indique el plantel en el que imparte las asignaturas

En esta sección deben aparecer las asignaturas que imparte tanto en el semestre par como en semestre non. Cada una deberá tener los siguientes datos:

- Imagen del curso.
- Nombre de la asignatura.

- Semestre al que pertenece y si es obligatoria u optativa.
- Licenciatura a la que pertenece la asignatura.

3. EXTRAORDINARIO

Indique el plantel en el que se imparten las asignaturas.

En esta sección deben aparecer las asignaturas de las cuales se encuentra como sinodal de examen extraordinario con los siguientes datos:

- Imagen del curso.
- Nombre de la asignatura.
- Semestre al que pertenece y si es obligatoria u optativa.
- Licenciatura a la que pertenece la asignatura.

Recuerde que en el acuerdo ciento treinta y ocho del Consejo Técnico se solicita que en el Blog Académico FAD se incluyan los datos de contacto y los temarios de las asignaturas en las que hayan sido programados como sinodales de exámenes extraordinarios.

4. FORMACIÓN Y TRAYECTORIA

Escriba en este apartado los diferentes campos correspondientes a sus grados académicos concluidos; tales como licenciatura, maestría y doctorado que haya cursado, así como la institución donde realizó sus estudios. En caso de no tener alguno de los grados solicitados, borre la sección que lo requiera.

Experiencia profesional

Haga referencia a su experiencia profesional; enlistando los tres puestos laborales más recientes. Indique el nombre del cargo, institución o empresa donde laboró, el lapso de tiempo y una breve descripción de las actividades que realizó.

Enliste los tres cursos más recientes a los que ha asistido, así como los tres cursos más recientes que ha impartido. En ambos casos, debe registrar el

nombre del curso, institución, año y periodo de tiempo en el que se impartió, así como el número de horas de duración.

Proyectos de investigación

De igual forma, enliste los proyectos de investigación vigentes en los que se encuentre trabajando; registre el número, clave del proyecto y el título.

Difusión

Mencione las cinco publicaciones académicas más recientes en las que ha participado, así como los cinco proyectos más recientes de su producción artística o de diseño. Además, agregue imágenes de sus cinco trabajos más recientes.

Recuerde que en estos apartados se presenta un esbozo de su trayectoria profesional y que para que esta pueda ser apreciada en su totalidad podrá adjuntar un archivo PDF con su currículum en extenso. Este será descargado con el botón “Descargar CV (PDF)”.

5. ASIGNATURA

Escriba el nombre de la asignatura y la licenciatura a la que pertenece.

Proporcione una breve descripción de la asignatura, incluya los objetivos y la relevancia que esta tiene en el contexto académico.

Adjunte en formato PDF el Programa Desglosado (Prodes); este documento debe ser el mismo que entregó a la Secretaría Académica con la planeación y criterios de evaluación de las actividades de la asignatura.

Incluya fotografías de proyectos de trabajo de semestres anteriores con el objetivo de que el alumnado tenga una idea de las actividades que se llevarán a cabo en la asignatura.

6. EXTRAORDINARIO

Escriba el nombre de la asignatura de la cual será sínodo de examen extraordinario.

Redacte los lineamientos para la aplicación del examen extraordinario a fin de asegurar una evaluación efectiva y equitativa. Contemple los siguientes criterios:

- Describa de manera clara el proceso de evaluación, proporcione información detallada sobre los pasos a seguir para presentar y evaluar el examen.
- Ofrezca materiales de apoyo y ejemplos, tales como guías, recursos o ejemplos de exámenes previos para orientar al estudiantado.
- Publique los criterios de evaluación mediante una rúbrica a fin de asegurar la transparencia del proceso.
- Establezca normas claras contra el plagio y otras prácticas deshonestas, promoviendo un cumplimiento ético.

Incluya el programa de la asignatura de la cual será sínodo de examen extraordinario, con el objetivo de que el estudiantado pueda consultar los temas, así como las fuentes de consulta sugeridas.

No olvide incluir enlaces a materiales de apoyo que puedan ser de utilidad al estudiantado a fin de enriquecer su conocimiento.

Incluya su correo institucional de contacto.