

GUÍAS PARA DOCENTES

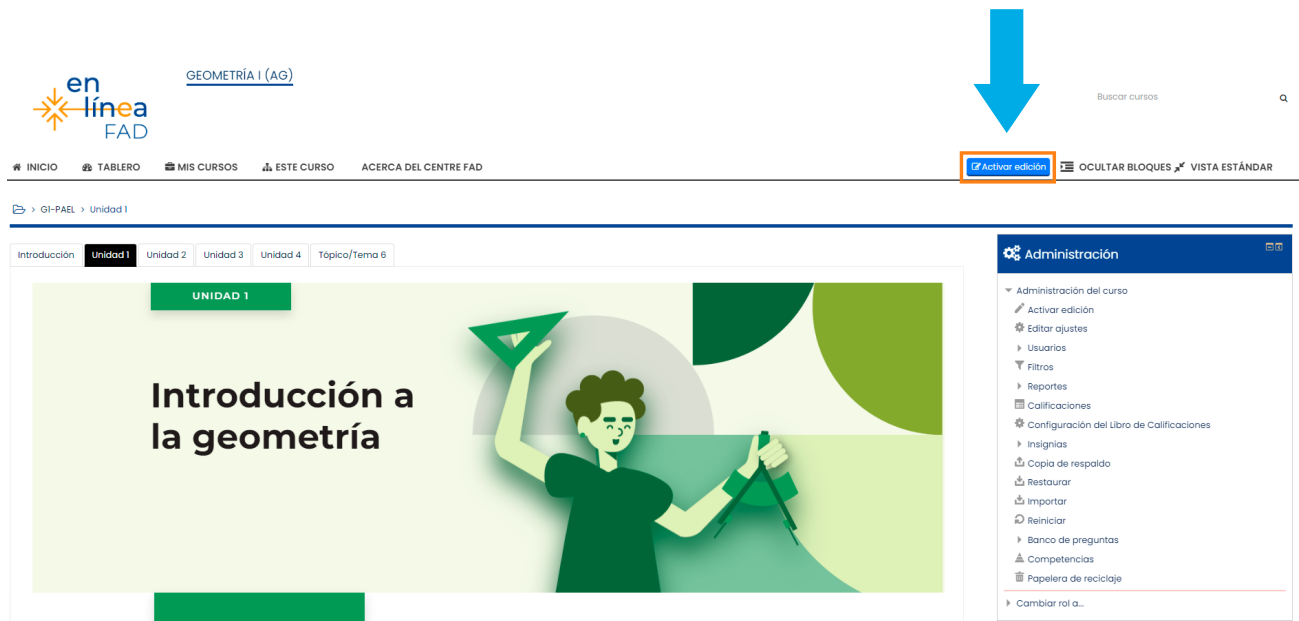
Página



Utilizamos **la página** cuando deseamos **agregar materiales curriculares propios o personalizados** a nuestra plataforma mediante un editor de textos.

Paso 1

Active la edición de su curso. La opción **Activar Edición** se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla.



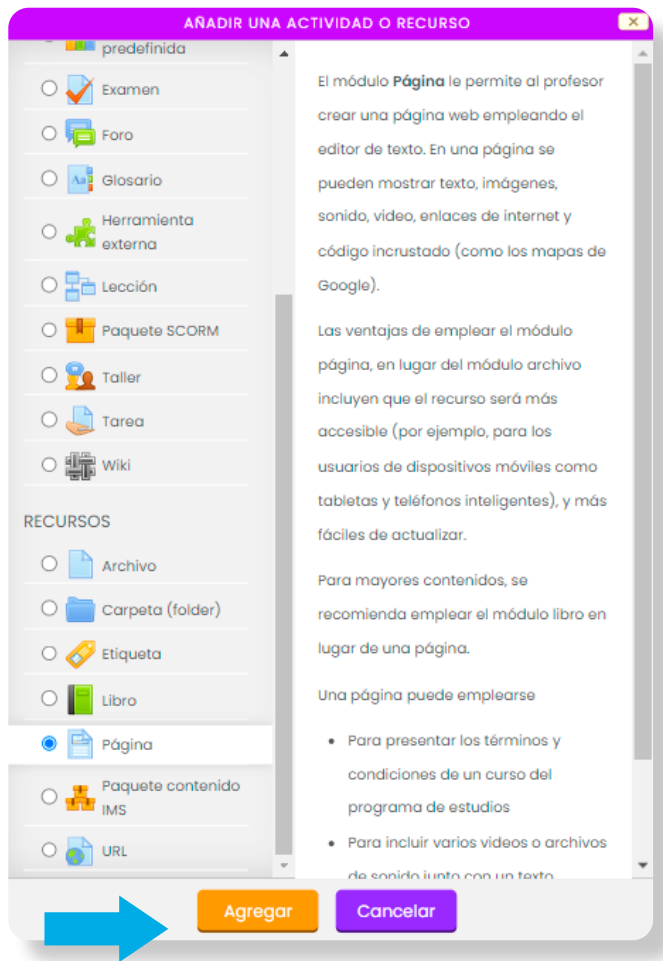
Paso 2

Decida en qué tema o sección **agregará la página** y **dé clic** en **Añadir una actividad o recurso**.



Paso 3

Seleccione la actividad **Página** y después *dé clic* en **Agregar**.





Paso 4

En el apartado **General** escriba el **Nombre** y agregue una *Descripción breve de la información que contendrá su página*. En **Contenido de la página** escriba el texto completo.


▼ General

Nombre*

Descripción  

Muestra la descripción en la página del curso

▼ Contenido

Contenido de la página* 

Paso 5

En el apartado **Apariencia** se presentan dos opciones sobre la forma en que se mostrará la información:

▼ Apariencia

Mostrar nombre de página

Mostrar la descripción de la página

Paso 6

En el apartado **Configuraciones comunes del módulo** se tienen las siguientes opciones:

▼ Configuraciones comunes del módulo

Visible

Número ID

VISIBLE. La opción visible es para decidir si se quiere que el recurso esté visible u oculto para el estudiantado. Cuando se está haciendo o modificando una actividad y hay usuarios trabajando en un curso, conviene ocultar la actividad hasta que esté lista.

NÚMERO ID. Es conveniente poner una identificación a las actividades si se va a usar el libro de calificaciones, pues son necesarios para hacer los cálculos aritméticos. La identificación debe ser corta y puede tener texto y números, por ejemplo: Act1.

Paso 7

La última sección es **Restringir acceso**. Las fechas de acceso *desde/hasta* determinan cuando el estudiantado puede tener acceso a la actividad vía un enlace en la página del curso. Usted *puede restringir el acceso* basándose en **cualquier campo del perfil del usuario**.

▼ Restringir acceso

Restricciones de acceso Ninguno(a)

Añadir restricción...

AÑADIR RESTRICCIÓN...

Fecha	Impedir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora especificada.
Calificación	Requerir que los estudiantes alcancen una calificación especificada.
Grupo	Permitir solamente estudiantes que pertenezcan a un grupo especificado, o todos los grupos.
Perfil del usuario	Control de acceso basado en el perfil del estudiante.
Conjunto de restricciones	Añadir un conjunto de restricciones anidadas para aplicar lógica compleja.

Cancelar

▼ Restringir acceso

Restricciones de acceso Estudiante debe de coincidir todas de las siguientes

- ⊕ Fecha desde 28 noviembre 2023 00 : 00 ✕
- ⊕ Calificación Elegir... debe ser ≥ % debe ser < % ✕ Por favor, configure
- ⊕ Grupo Elegir... ✕ Por favor, configure
- ⊕ Campo de perfil del usuario Elegir... es igual a ✕ Por favor, configure
- ⊕ Ninguno(a) ✕ Por favor, configure

Añadir restricción...

Paso 8

Finalmente no olvide dar clic en **Guardar cambios y regresar al curso** o **Guardar cambios y mostrar** que se encuentra al final del formulario.





PÁGINA

FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO

Dr. Mauricio de Jesús Juárez Servín
Director

Dr. Oscar Ulises Verde Tapia
Secretario General

Mtra. María Soledad Ortiz Ponce
Secretaria Académica

DEL APUNTE

Regina Valeria Rangel Becerril
Contenidos

CENTRO DE TRANSFORMACIÓN EDUCATIVA

Angel Uriel Flamenco Aguirre
Responsable del CENTRE

José Felipe Ávila Ruiz
Producción audiovisual

Yunuén Mandujano López
Apoyo y formación tecnológica

Elizabeth Martínez Navarro
Diseño Editorial

FUENTES DE INFORMACIÓN

DGTIC. Coordinación de Tecnologías para la Educación - h@bitat puma.
(s.f.). *Recurso página.*

<https://educatic.unam.mx/tu-aula-virtual/tutoriales/recurso-pagina.pdf>