

GUÍAS PARA DOCENTES

# Recurso Examen



UNAM  
FACULTAD  
DE ARTES  
Y DISEÑO



 Centro de  
Transformación  
Educativa

**Los exámenes** constituyen un recurso cotidiano para **evaluar el conocimiento de los alumnos** en las diferentes materias. En los exámenes se plantean distintos tipos de preguntas, y aunque pueden utilizarse para que los alumnos contesten preguntas abiertas o escriban un texto a partir del análisis de un caso, este tipo de pregunta requiere una **revisión detallada por parte del docente**.

Probablemente donde puede ser más pertinente este instrumento es al elaborar preguntas cuyas respuestas son cerradas, pues es con éstas donde el profesor puede hacer un proceso de calificación más automatizado. Para enriquecer el proceso de calificación se puede dar importancia a las retroalimentaciones que se realicen.

Los exámenes se pueden utilizar con distintos fines, por ejemplo, para hacer un diagnóstico de los conocimientos de los alumnos en relación con un tema, para evaluar una temática o parte de ella, o para que los alumnos auto evalúen el dominio que tienen sobre un tema. No obstante, la manera con la que decida evaluar a los alumnos **dependerá de los objetivos del maestro y de la metodología de trabajo** en su asignatura.

En este tutorial se explicarán algunos **tipos de preguntas que pueden hacerse en un examen en Moodle**. En primer lugar se explicarán las características de las preguntas y después se revisará cómo armar un examen.

## BANCO DE PREGUNTAS

Antes de hacer un examen en Moodle es conveniente construir un **banco de preguntas en relación con la temática que se quiere evaluar**. Es posible que la primera vez que se imparte un curso, el trabajo del docente sea mayor, pues requiere pensar distintos tipos de preguntas, hacer las retroalimentaciones, clasificar las preguntas para las unidades temáticas que se trabajan en un curso, entre otros. No obstante, si se trata de un curso que se imparte repetidamente año con año, el banco se puede ir enriqueciendo y modificando en cada emisión.

Todas las preguntas tienen algunos aspectos generales que deben tomarse en cuenta:

**CATEGORÍA.**

De manera predeterminada, Moodle ubica todas las preguntas que se crean dentro de una categoría general con el nombre corto del curso; sin embargo, cuando usted trabaja varias temáticas en una asignatura puede hacer categorías para guardar el banco de preguntas que va construyendo cada vez que imparte una asignatura.

**NOMBRE.**

Cada pregunta debe tener un nombre. Es conveniente usar un nombre corto que le permita saber el contenido de la misma, *por ejemplo*, "DefinicionADN". Evite usar términos generales (como Pregunta1, pregunta 2), pues cuando vea la lista de nombres después de un tiempo, no recordará el contenido.

**DESCRIPCIÓN DE LA PREGUNTA.**

En esta parte se pone el enunciado de la pregunta.

**PUNTUACIÓN POR DEFECTO.**

En esta parte se asigna el valor que tendrá la pregunta dentro del examen.

**RETROALIMENTACIÓN GENERAL.**

En cada pregunta puede escribir una realimentación general, independientemente de si la respuesta es correcta o no. Este campo es opcional.

**RETROALIMENTACIÓN PARA RESPUESTA CORRECTA O INCORRECTA.**

Dependiendo del tipo de pregunta se puede escribir una realimentación para cada respuesta que elija el alumno. El propósito de las realimentaciones es reafirmar el conocimiento que se está evaluando.

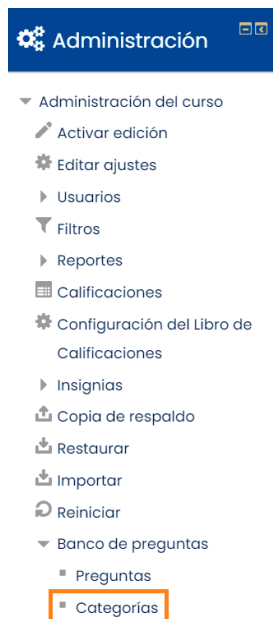
**CONFIGURACIÓN PARA MÚLTIPLES INTENTOS.**

Si en la configuración general del examen se eligió la opción de "intentos múltiples" o "modo adaptativo", en esta opción se indica el valor de la penalización que se dará por cada intento incorrecto. Por ejemplo, si una pregunta vale 1 punto en el examen y se da la posibilidad de contestar 2 veces, se puede dar una penalización de .5 si se contesta correctamente en el segundo intento. En este caso, el alumno obtendrá el punto completo si contesta correctamente en el primer intento, pero sólo obtendrá .5 si la contesta bien en el segundo intento.

## CREAR CATEGORÍAS DE PREGUNTAS

### Paso 1

Dé clic en la liga **Categorías** que se encuentra en la sección **Banco de preguntas** del bloque de **Configuraciones**.



### Paso 2

En el apartado **Añadir categoría:**

- En **Categoría padre** aparece la categoría que *se genera de manera predeterminada* con el nombre corto del curso.
- **Agregue un Nombre a la categoría**, una breve Información sobre las preguntas que colocará ahí y *dé clic* en **Añadir categoría**.

▼ Añadir Categoría

Categoría padre ⓘ Por defecto en Moodle ▼

Nombre\* Preguntas Unidad 3

Información sobre la categoría

Banco de preguntas de la unidad 3

Añadir Categoría

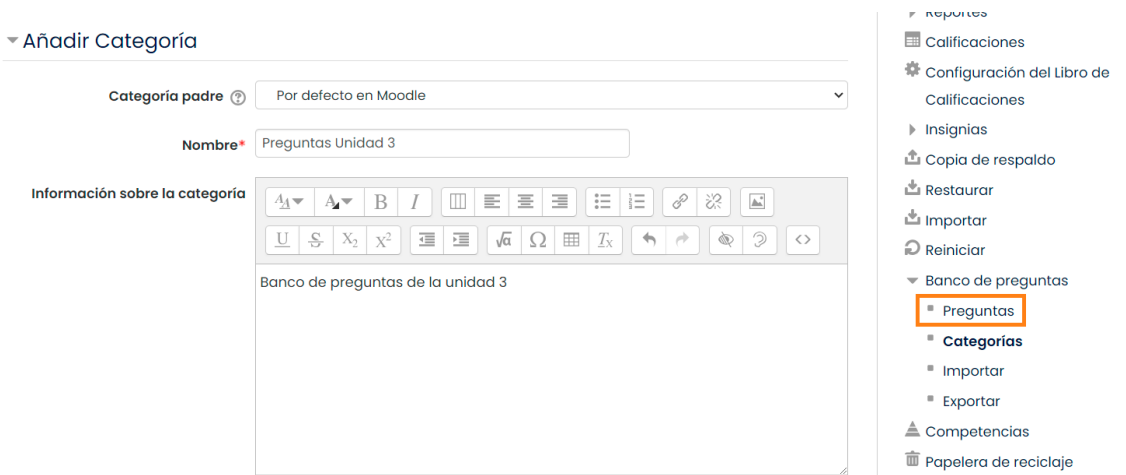
**Paso 3**

La categoría creada **parecerá en la lista de categorías**, las cuales pueden **borrarse, editarse y ordenarse** de acuerdo con las necesidades del creador del curso.

**AGREGAR PREGUNTAS EN EL BANCO**

**Paso 1**

**Dé clic** en la liga **Preguntas** que se encuentra en la sección **Banco de preguntas** en el bloque de **Administración**.



**Paso 2**

Las preguntas se guardan en la categoría predeterminada, si usted tiene categorías hechas **seleccione desde el inicio en qué espacio se guardarán las preguntas que va creando**. **Dé clic** en **Crear una nueva pregunta**.

Moodle > Banco de preguntas > Preguntas

**Banco de preguntas**

Seleccionar una categoría:

Preguntas Unidad 3

Banco de preguntas de la unidad 3

Mostrar el texto de la pregunta en la lista de preguntas

Opciones de búsqueda

Mostrar también preguntas de las subcategorías

Mostrar también preguntas antiguas

Crear una nueva pregunta ...

**Paso 3**

**Elija el tipo de pregunta** (*más adelante se describen*) y complete los campos.

**Paso 4**

Cada vez que se crea una pregunta y se guarda, **ésta aparece en una lista que muestra lo siguiente:**

Se indica el tipo de pregunta, el nombre de la pregunta y el autor. Además aparecen varios iconos que permiten lo siguiente:

- Sirve para **editar** la pregunta.
- Sirve para **tener una vista previa** de la pregunta tal y como la verán los alumnos al contestar.
- Sirve para **mover** una pregunta de lugar en el banco de preguntas.
- Sirve para **borrar** una pregunta de la base de datos.

## TIPOS DE PREGUNTAS

El examen de Moodle tiene **diferentes tipos de preguntas**, cada una con características propias: algunas permiten retroalimentar cada respuesta del estudiante; algunas califican de manera automática las respuestas de los alumnos; otras tienen que ser revisadas por el profesor.

A continuación se presenta un cuadro que **resume las características** de cada uno de los tipos de preguntas.

Tipo de pregunta	Características
<i>Arrastrar y soltar dentro del texto</i>	<p>Este tipo de pregunta consiste en hacer un texto <b>dejando espacios en blanco</b> y generar las respuestas para que el alumno las pueda arrastrar y soltar dentro del espacio correcto.</p> <p><b>Ejemplo:</b></p> <p>Texto: ¡[[1]] susto se llevó Juan [[2]] vio a la araña! Nadie hubiera pensado [[3]] daño le podía hacer verla, [[6]] [[4]] casi mortal. Eso de los bichos en la casa es cosa [[5]]. Opciones: 1) Qué. 2) Cuando. 3) Cuánto. 4) Sería. 5) Sería. 6) Que. 7) Cuándo.</p>
<i>Arrastrar y soltar sobre la imagen.</i>	<p>Este tipo de pregunta consiste en poner una <b>imagen</b> e <b>indicar las ubicaciones</b> donde el alumno pueda arrastrar imágenes o textos. La dinámica es muy similar al recurso de arrastrar sobre texto, pero con la <b>posibilidad de agregar archivos de imagen</b>.</p>
<i>Calculada</i>	<p>Estas preguntas ofrecen una manera de crear preguntas <b>cuya respuesta es un número</b>.</p> <p>Su característica es que la respuesta es una variable establecida por una fórmula. <b>De esta forma es difícil que los alumnos copien.</b></p> <p><b>Ejemplo:</b></p> <p>¿Cuánto es {a}+{b}? La fórmula es {a}+{b}?, de esta forma la respuesta no es sólo una.</p>

Tipo de pregunta	Características
<i>Descripción</i>	<p>Este formato no es una pregunta en sentido estricto.</p> <p>Se muestra un texto (y si lo desea un gráfico) <b>sin necesidad de responder.</b></p> <p>Puede ser útil para dar información previa antes del grupo de preguntas.</p>
<i>Ensayo</i>	<p>Permite que el alumno <b>redacte un escrito en un campo de texto.</b></p> <p>Esta pregunta se califica de <b>forma manual</b>, se lee la respuesta para añadir una calificación.</p>
<i>Opción múltiple</i>	<p>Existen dos tipos de opción múltiple:</p> <p><b>Una sola respuesta</b> (una respuesta es la correcta).  <b>Múltiples respuestas</b> (más de una respuesta es correcta).</p> <p>Para utilizar múltiples respuestas seleccione la opción: <b>Se permiten varias respuestas</b>, dentro de la configuración general de la pregunta.</p>
<i>Opción múltiple calculada</i>	<p>Estas preguntas se parecen a las preguntas de opción múltiple en las que se pueden incluir resultados numéricos de fórmula a partir de valores numéricos que son elegidos aleatoriamente de un conjunto cuando se presenta el examen.</p>
<i>Respuesta corta</i>	<p>Se pide al estudiante que conteste con una respuesta corta, ya sea una palabra o una frase.</p> <p><b>El profesor establece la respuesta</b>, por lo que debe ser cuidadoso con la ortografía, mayúsculas y signos de puntuación. Es más eficaz cuando la respuesta es una sola palabra.</p>
<i>Numérica</i>	<p><b>Las respuestas son un número.</b></p> <p>La característica principal de este tipo de pregunta es que se puede establecer un margen de error, por ejemplo si la respuesta es 19 y establecemos el margen de error en 4, las respuestas que oscilan entre 15 y 23 serán correctas.</p>
<i>Relacionar aleatoriamente respuestas</i>	<p><b>Como una pregunta de relacionar columnas</b>, pero creada aleatoriamente a partir de preguntas de respuesta corta en una categoría particular.</p>
<i>Verdadero falso</i>	<p>Se presenta al estudiante una proposición y debe elegir si es <b>verdadera o falsa.</b></p>



Tipo de pregunta	Características
<i>Relacionar columnas</i>	La respuesta a cada una de un número de subpreguntas debe ser <b>seleccionada de una lista de posibilidades</b> .
<i>Respuestas incrustadas</i>	Las preguntas de este tipo son muy flexibles, pero <b>sólo pueden crearse introduciendo texto que contiene códigos especiales</b> que crean preguntas incrustadas de opción múltiple, cortas y numéricas.
<i>Simple calculada</i>	Una versión más simple de preguntas calculadas, <b>que son como las preguntas numéricas</b> , pero con los valores seleccionados aleatoriamente de un conjunto cuando se hace el examen.

## CALIFICACIONES EN UN EXAMEN

El examen de Moodle tiene una ventaja: **se califica automáticamente**. Para ello se debe establecer cuáles son las respuestas correctas, cuánto valen, cuáles son las respuestas incorrectas y si existe una penalización (**se resta calificación por elegir la respuesta errónea**).

## RETROALIMENTACIONES

Algunas preguntas de los exámenes de Moodle permiten añadir **retroalimentaciones**, éstas son comentarios que aparecen cuando se responde a una pregunta. Esto permite ofrecer al alumno información de dos tipos:

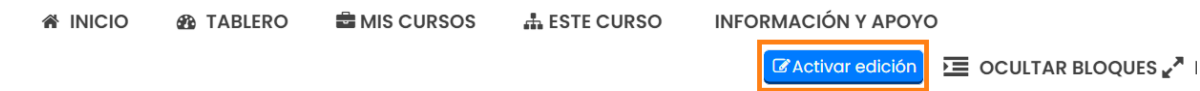
**AQUELLA QUE LE PERMITA ENTENDER POR QUÉ ESTUVO MAL SU RESPUESTA**, de esta forma, el contestar un examen puede ser toda una experiencia de aprendizaje.

**LA INFORMACIÓN COMO UN REFUERZO**, es decir, cuando el alumno elige la respuesta correcta la información ofrecida refuerza y amplía los conocimientos.

## DAR DE ALTA UN EXAMEN

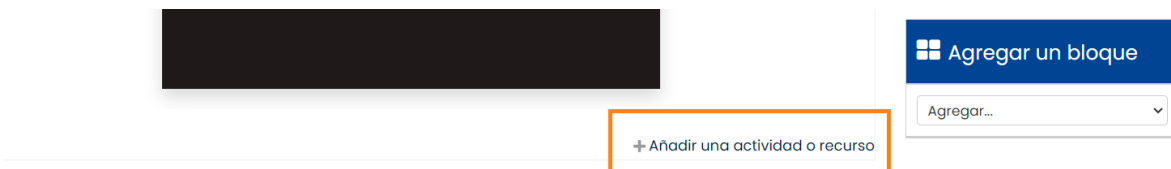
### Paso 1

Active la edición de su curso. La opción **Activar Edición** se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla, debajo de su foto.



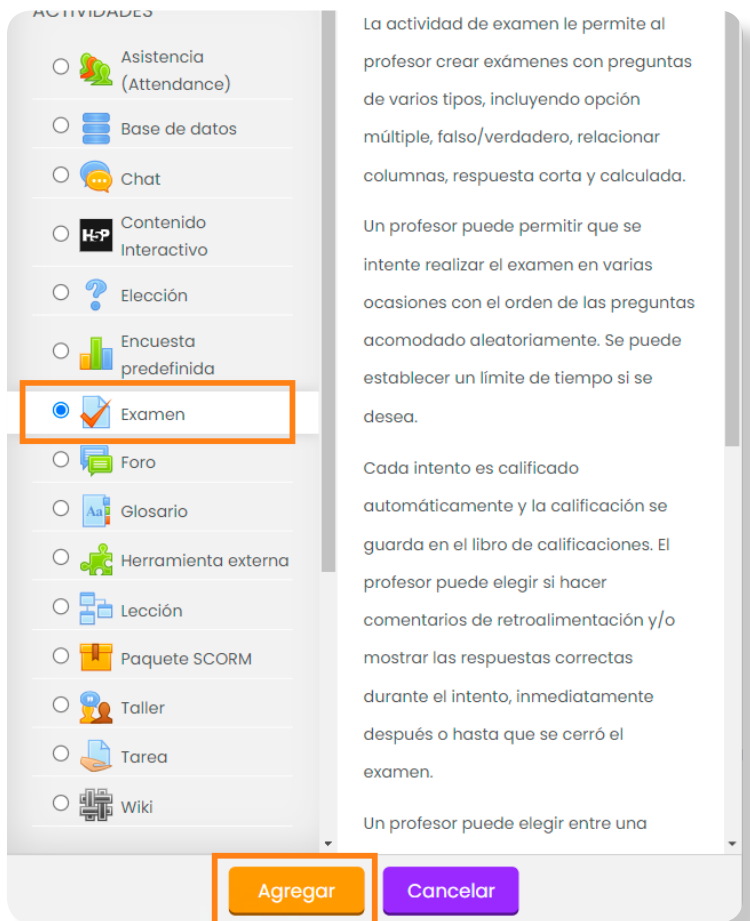
### Paso 2

Decida en qué tema o sección agregará el examen y *dé clic* en **Añadir una actividad o recurso**.



### Paso 3

Seleccione la actividad **Examen** y después *dé clic* en **Agregar**.



**Paso 4**

En la sección **General** escriba el **Nombre que llevará el examen** y agregue una **Descripción con las instrucciones**.

 Agregando Examen a Unidad 3 


► Expandir todo

▼ General

Nombre\*

Descripción

Instrucciones del Examen

Muestra la descripción en la página del curso 

Si activa la opción **Muestra la descripción en la página del curso**, se mostrará la información agregada en la página principal, como la siguiente imagen:



**Paso 5**

En la sección **Tiempo** se presentan las siguientes opciones:

**ABRIR Y CERRAR EXAMEN.** Puede establecer el **tiempo, día y hora**, en que estará disponible el examen para los alumnos. *Dé clic* en Habilitar para activar esta función.

▼ Tiempo

---

Abrir el examen ?

1 | abril | 2024 | 11 | 42 |  Habilitar

Cerrar el examen

1 | abril | 2024 | 11 | 42 |  Habilitar

**LÍMITE DE TIEMPO.** Si lo habilita puede establecer en cuánto tiempo debe ser contestado el examen. Cuando un estudiante haya comenzado el examen, en el bloque Navegación dentro del examen aparecerá un cronómetro con el tiempo que le resta para contestar.

Límite de tiempo ?

0 | minutos |  Habilitar

**CUANDO SE AGOTE EL TIEMPO.** Determina lo que sucederá si los alumnos no envían su intento de examen antes de que se agote el tiempo (en caso de que exista un tiempo límite); entre las opciones se encuentran:

Cuando se agote el tiempo ? Los intentos abiertos son enviado automáticamente

- Los intentos abiertos son enviados automáticamente.
- Hay un periodo de gracia para enviar los intentos abiertos, pero no pueden contestarse más preguntas.
- Todo acabó, el intento debe enviarse antes de que se agote el tiempo, o no será contado”

**PERIODO DE GRACIA PARA ENVÍO.** Si selecciona en la opción anterior, *“Hay un periodo de gracia para enviar los intentos abiertos, pero no pueden contestarse más preguntas”*, se puede habilitar esta opción y configurar en cuánto tiempo se puede enviar el intento.

Período de gracia para envío ?

0 | minutos |  Habilitar

**Paso 6**

En el apartado **Calificación** se presentan las siguientes opciones:

▼ **Calificación**

---

Categoría de calificación ⓘ Sin categorizar ▼

Calificación aprobatoria ⓘ 0.00

Intentos permitidos Sin límite ▼

Método de calificación ⓘ Calificación más alta ▼

### CATEGORÍA DE CALIFICACIÓN.

De manera predeterminada el examen no se encuentra en ninguna categoría. Si usted tiene organizada las actividades en categorías para evaluarse, aquí debe indicar en cuál se ubicará el examen.

### INTENTOS PERMITIDOS.

Determina el número de veces que los alumnos pueden contestar el examen.

### MÉTODO DE CALIFICACIÓN.

Se puede seleccionar el tipo de calificación que se le va a atribuir al examen:

- **CALIFICACIÓN MÁS ALTA.** La puntuación final es la más alta que haya obtenido en cualquiera de los intentos.
- **PROMEDIO DE CALIFICACIONES.** En este caso la calificación se obtiene a partir del promedio de las calificaciones de un estudiante en sus diferentes intentos.
- **PRIMER INTENTO.** La calificación final que se asigna es la primera que haya obtenido.
- **ÚLTIMO INTENTO.** La calificación final que se asigna es la que haya obtenido un estudiante en su reciente intento.

**Paso 7**

En **Diseño de cómo se presentará el examen** se muestra:

▼ Diseño de cómo se presentará el examen

Página nueva ⓘ

Cada pregunta ▼  Repaginar ahora

Método de navegación\* ⓘ Libre ▼

Mostrar menos...

**PÁGINA NUEVA.**

Elija el número de preguntas que se presentarán por página.

**MÉTODO DE NAVEGACIÓN.**

Se refiere a la manera en que los alumnos avanzarán en el examen; elija entre “Libre” o “Secuencial”. Si se elige una navegación secuencial, el alumno debe contestar las preguntas en el orden en que aparecen y no puede regresar ni adelantarse en las preguntas. Con el modo libre, el alumno puede decidir revisar las preguntas primero y luego contestarlas.

**Paso 8**

En la sección **Comportamiento de las preguntas:**

▼ Comportamiento de las preguntas

Ordenar al azar las respuestas ⓘ Sí ▼

Comportamiento de las preguntas Retroalimentación diferida ▼

Permitir re-hacer dentro de un intento\* ⓘ No ▼

Cada intento se basa en el anterior ⓘ No ▼

Mostrar menos...

**ORDEN DE LAS PREGUNTAS.**

Se refiere a la manera en que se presentarán las preguntas, elija entre dos opciones: “Tal como se muestra en la pantalla de edición” o “Presentadas al azar”.

**ORDEN AL AZAR LAS RESPUESTAS.**

Las respuestas de las preguntas que tienen varias opciones, se mostrarán de manera aleatoria cada vez que un estudiante ingrese al examen.

En **Comportamiento de las preguntas**, las opciones más comunes:

- **RETROALIMENTACIÓN DIFERIDA.** Este el método predeterminado y consiste en que el alumno conteste todas las preguntas, envíe el examen y después obtenga la realimentación al mismo.
- **INTERACTIVO CON VARIOS INTENTOS.** En este caso los alumnos obtienen una realimentación inmediata y en caso de tener la respuesta incorrecta, pueden volver a intentar contestar la pregunta.
- **CADA INTENTO SE BASA EN EL ANTERIOR.** Cuando se permiten varios intentos y habilitamos esta opción, cada nuevo intento contendrá el resultado del anterior.

**Paso 9**

En **Opciones para la revisión por el alumno**, se puede **configurar la información que visualizarán** los alumnos en diferentes etapas del examen.



▼ Opciones para la revisión por el alumno ?


Durante el intento	Inmediatamente después del intento	Después, mientras el examen sigue abierto	Después de que el examen sea cerrado
<input checked="" type="checkbox"/> El intento ?	<input checked="" type="checkbox"/> El intento	<input checked="" type="checkbox"/> El intento	<input checked="" type="checkbox"/> El intento
<input type="checkbox"/> Si fuese correcta ?	<input checked="" type="checkbox"/> Si fuese correcta	<input checked="" type="checkbox"/> Si fuese correcta	<input checked="" type="checkbox"/> Si fuese correcta
<input type="checkbox"/> Puntos ?	<input checked="" type="checkbox"/> Puntos	<input checked="" type="checkbox"/> Puntos	<input checked="" type="checkbox"/> Puntos
<input type="checkbox"/> Retroalimentación específica ?	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación específica	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación específica	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación específica
<input type="checkbox"/> Retroalimentación general ?	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación general	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación general	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación general
<input type="checkbox"/> Respuesta correcta ?	<input checked="" type="checkbox"/> Respuesta correcta	<input checked="" type="checkbox"/> Respuesta correcta	<input checked="" type="checkbox"/> Respuesta correcta
<input type="checkbox"/> Retroalimentación global ?	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación global	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación global	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación global


**Paso 10**


En la sección **Apariencia**:


▼ Apariencia


Mostrar la imagen del usuario  Sin imagen 


Posiciones Decimales en las calificaciones  



Posiciones Decimales en las calificaciones de las preguntas\*  



Mostrar bloques durante los intentos\*  



[Mostrar menos...](#)

**MOSTRAR LA IMAGEN DEL USUARIO.**

Si se habilita, durante el intento de un alumno se mostrará su foto y nombre.

**DECIMALES EN LAS CALIFICACIONES.**

Elija el número de decimales que se mostrará en la calificación general.

**DECIMALES EN LAS CALIFICACIONES DE LAS PREGUNTAS.**

Seleccione el número de decimales que se mostrará por pregunta y que puede ser diferente al general.

**MOSTRAR BLOQUES DURANTE LOS INTENTOS.**

Si se activa, se mostrarán los bloques durante el examen, si no sólo se mostrará el bloque de Navegación dentro del examen.



**Paso 11**

En el apartado **Restricciones extra sobre los intentos**, se presentan las siguientes opciones:

▼ Restricciones extra sobre los intentos

---

Se requiere contraseña ?   Desenmascarar

Se requiere dirección de red\* ?

Forzar demora entre los intentos primero y segundo\* ?  
 minutos  Habilitar

Forzar demora entre intentos posteriores\* ?  
 minutos  Habilitar

Seguridad del navegador\* ?  ▼

Mostrar menos...

**SE REQUIERE CONTRASEÑA.**

Si agrega una contraseña le será solicitada a los alumnos antes de ingresar al examen.

**SE REQUIERE DIRECCIÓN DE RED.**

Si se quiere que se conteste solamente en la escuela, se puede controlar la dirección de red del aula.

**FORZAR DEMORA ENTRE LOS INTENTOS PRIMERO Y SEGUNDO.**

Si se habilita, en este espacio podrá controlar el tiempo que debe esperar el estudiante antes de poder contestar entre un primer intento de respuesta y otro (esto en caso de que el número de intentos permitidos sea mayor a 2 o ilimitado).

**FORZAR DEMORA ENTRE INTENTOS POSTERIORES.**

Una vez habilitado establezca el tiempo que debe esperar un estudiante antes de poder contestar el examen después de su tercer intento (esto en caso de que el número de intentos permitidos sea mayor a 2 o ilimitado).

**SEGURIDAD DEL NAVEGADOR.**

### Paso 12

En **Retroalimentación total según calificación** se puede hacer una **realimentación general del examen** dependiendo del porcentaje de acierto obtenido por los alumnos.

▼ Retroalimentación global según calificación ⓘ

---

Límites de calificación 100%

Comentario de retroalimentación

A
A
B
I
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□
□

U
S
x<sub>2</sub>
x<sup>2</sup>
□
□
√
Ω
□
T<sub>x</sub>
↶
↷
□
□
□

Límites de calificación 0%

Agregar 3 campos más de retroalimentación

### Paso 13

En el apartado **Configuraciones comunes del módulo** se tienen las siguientes opciones:

▼ Configuraciones comunes del módulo

---

Visible  ▼

Número ID ⓘ

Modo de grupo ⓘ No hay grupos

Agrupamiento ⓘ Ninguno(a) ▼

Añadir restricción de acceso por grupo/agrupamiento

**VISIBLE.** La opción visible es para decidir si se quiere que el recurso esté visible u oculto para los alumnos. Cuando se está haciendo o modificando una actividad y hay usuarios trabajando en un curso, conviene ocultar la actividad hasta que esté lista.

**NÚMERO ID.** Es conveniente poner una identificación a las actividades si se va a usar el libro de calificaciones, pues son necesarios para hacer los cálculos aritméticos. La identificación debe ser corta y puede tener texto y números, por ejemplo: Act1.

**MODO DE GRUPO.** La información se explica en el manual correspondiente.

**AGRUPAMIENTO.** Esto se explica en el manual correspondiente.

**Paso 14**

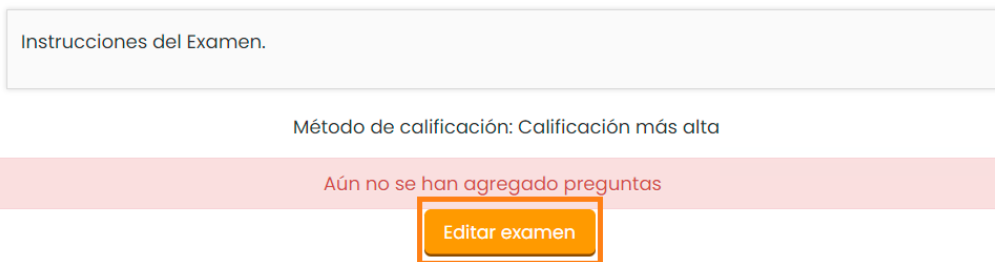
No olvide dar clic en **Guardar cambios y mostrar** que se encuentra al final del formulario.



**Paso 15**

Para agregar preguntas al examen, *dé clic* en **Editar examen**.

Examen Unidad 3



**Paso 16**

Seleccione la opción **Añadir** y seleccione del **banco de preguntas**.

Home > Moodle > Unidad 3 > Examen Unidad 3 > Editar examen

Editando examen: Examen Unidad 3

Preguntas:0 | Este examen está abierto

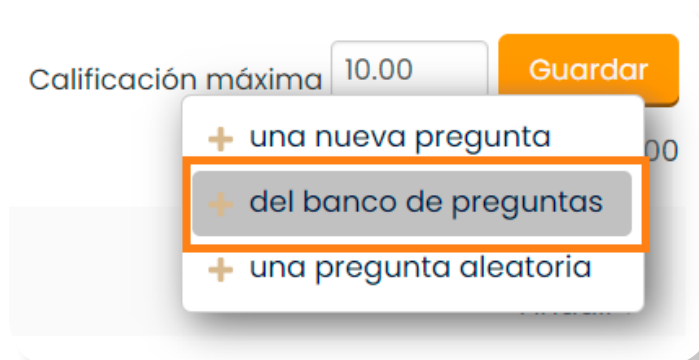
Calificación máxima 10.00

Guardar

Paginar de nuevo

Total de puntos: 0.00

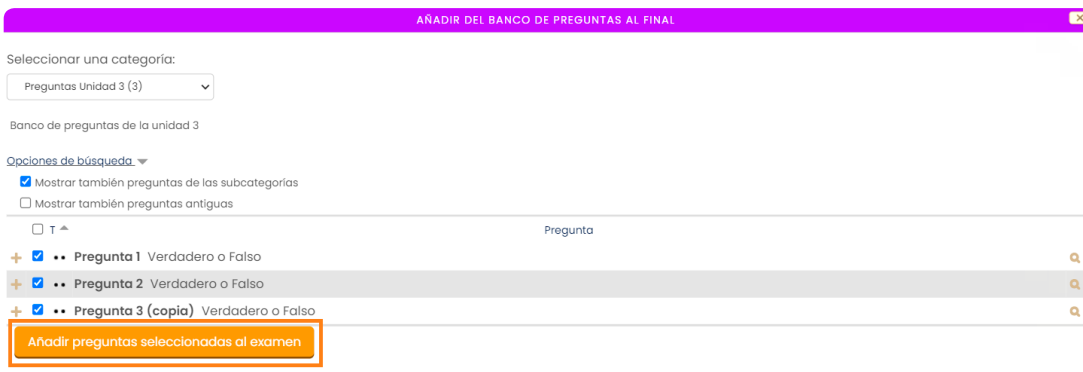
Barajar  
Añadir



**Paso 17**

Las preguntas aparecerán en una ventana emergente, para añadir una pregunta al examen **existen dos opciones:**

- Para agregar pregunta por pregunta, **dé clic en el ícono.**
- Seleccione **las preguntas** y **dé clic** en **Añadir al examen.**
- Las preguntas aparecerán en el examen:



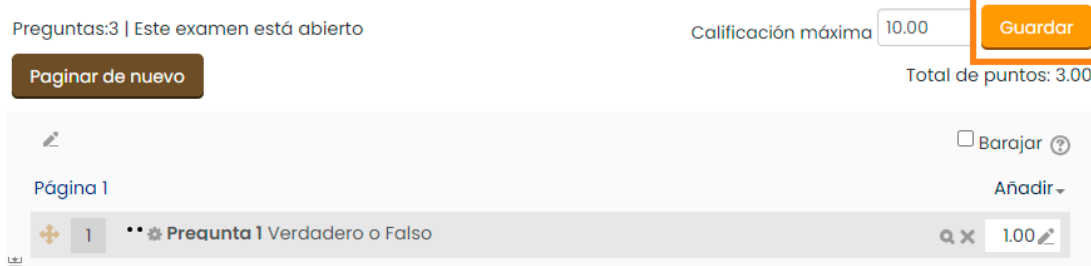
En las preguntas se presentan los siguientes **íconos:**

	Sirve para editar la pregunta.
	Sirven para mover la pregunta, esto en caso de que quiera darle cierto orden a sus preguntas al mostrarlas en el examen.
	Con esta opción puede quitar la pregunta del examen.

**Paso 18**

Una vez que haya agregado las preguntas, **dé clic** en el botón **Guardar.**

**Editando examen: Examen Unidad 3**





**UNAM**  
FACULTAD  
DE ARTES  
Y DISEÑO



**Centro de  
Transformación  
Educativa**

## RECURSO EXAMEN

### FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO

Dr. Mauricio de Jesús Juárez Servín  
**Director**

Dr. Oscar Ulises Verde Tapia  
**Secretario General**

Mtra. María Soledad Ortiz Ponce  
**Secretaria Académica**

### DEL APUNTE

Regina Valeria Rangel Becerril  
**Contenidos**

### CENTRO DE TRANSFORMACIÓN EDUCATIVA

Angel Uriel Flamenco Aguirre  
**Responsable del CENTRE**

José Felipe Ávila Ruiz  
**Producción audiovisual**

Yunuén Mandujano López  
**Apoyo y formación tecnológica**

Elizabeth Martínez Navarro  
**Diseño Editorial**